

# PRIVACYVERKLARING

(Algemene Verordening Gegevensbescherming, versie 20250101)



## Inleiding

Vanaf 25 mei 2018 geldt de Algemene Verordening Gegevensbescherming.<sup>1</sup> Deze **AVG** regelt wat er allemaal wel en niet mag met de persoonsgegevens van mensen (natuurlijke personen). Bij elk gebruik van persoonsgegevens geldt dat de privacy-inbreuk zo klein mogelijk moet zijn. Hierdoor heeft een organisatie, zoals onze Golfvereniging Soestduinen (hierna te noemen: onze vereniging) wettelijke verplichtingen bij het verwerken van persoonsgegevens.

## Uitgangspunten

1. Voor een juiste verwerking van persoonsgegevens is dit stuk opgesteld.
2. Onze vereniging verwerkt alleen die persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor haar functioneren d.m.v. ledenadministratie, organisatie en registratie van het golfen door onze leden (volgens het principe van dataminimalisatie).
3. Persoonsgegevens worden alleen verwerkt voor de duur die noodzakelijk is.
4. Per persoonsgegeven wordt aangegeven waarvoor deze wordt gebruikt.
5. Betrokkenen hebben zeggenschap over hun persoonsgegevens (de Rechten van betrokkenen).
6. De gegevens worden veilig opgeslagen en onze vereniging registreert wie toegang heeft tot de gegevens.
7. Onze vereniging neemt de juiste organisatorische en technische maatregelen om aan de AVG te voldoen.

## Artikel 1 - Begripsbepaling

Onder een persoonsgegeven wordt verstaan elk gegeven over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Dit betekent dat (de combinatie van) informatie ofwel direct over iemand gaat, ofwel naar deze persoon te herleiden is.

## Artikel 2 - Verwerkte persoonsgegevens

1. Van bestuursleden.  
Gegevens: naam, e-mailadres, straat, huisnummer, postcode, woonplaats, privételefoonnummer, bankrekeningnummer, pasfoto en foto's gemaakt bij verenigingsactiviteiten.  
Doel: correspondentie, betalen van rekeningen/declaraties, inschrijving in Kamer van Koophandel, publicatie van foto's op de website, in ons verenigingsblad en in lokale kranten.  
Duur: tot een jaar nadat de persoon de functie niet meer vervult.
2. Van de vertrouwenscontactpersoon.  
Gegevens: naam, e-mailadres, straat, huisnummer, postcode, woonplaats, privételefoonnummer en e-mailadres.  
Doel: correspondentie, Verklaring Omtrent het Gedrag, uitvoeren diverse contacten na toenadering

<sup>1</sup> <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/privacy-en-persoonsgegevens>

Duur: tot een jaar nadat de persoon de functie niet meer vervult.

3. Van commissieleden en andere vrijwilligers.

Gegevens: naam, e-mailadres, straat, huisnummer, postcode, woonplaats, privételefoonnummer, bankrekeningnummer, foto's gemaakt bij verenigingsactiviteiten.

Doel: correspondentie, ontvangen van declaraties, publicatie van foto's op de website, in ons verenigingsblad en in lokale kranten.

Duur: tot een jaar nadat de persoon de functie niet meer vervult.

4. Van leden, jeugdleden, ereleden en begunstigers.

Gegevens: naam, e-mailadres, straat, huisnummer, postcode, woonplaats, geboortedatum, geslacht, privételefoonnummer, bankrekeningnummer, Golf Service Nummer, WHS-handicap, foto's gemaakt bij verenigingsactiviteiten.

Doel: correspondentie, betalen contributie, ledenlijst, inschrijflijsen voor verenigingsactiviteiten, flightindeling en resultatenlijsten op de website, via e-mail en in het verenigingsblad, publicatie van foto's op de website, in ons verenigingsblad en in lokale kranten.

Duur: actief tot een maand na beëindigen van het lidmaatschap en passief (in het archief t.b.v. uitnodiging voor reünie of lustrum-activiteiten) tot 5 jaar nadien voor uitnodigen voor een reünie en lustrum-activiteiten.

### **Artikel 3 - Rechten van betrokkenen**

1. De persoon waarvan onze vereniging de persoonsgegevens verwerkt (de betrokkene), heeft het recht op inzage van deze gegevens.
2. Betrokkene kan de secretaris van onze vereniging verzoeken inzage te geven in de persoonsgegevens die onze vereniging van betrokkene heeft opgeslagen.
3. Betrokkene kan de secretaris van onze vereniging verzoeken deze persoonsgegevens aan te passen.
4. Betrokkene kan de secretaris van onze vereniging verzoeken zijn/haar persoonsgegevens zo mogelijk uit de administratie van onze vereniging te verwijderen.

### **Artikel 4 - Klachten**

Indien de persoon, waarvan onze vereniging persoonsgegevens heeft genoteerd, een klacht heeft over de wijze waarop door onze vereniging met zijn/haar gegevens wordt omgegaan, dan kan men eerst een klacht indienen bij het bestuur of desgewenst rechtstreeks bij de toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

### **Artikel 5 - Datalekken**

Onze vereniging is verplicht alle datalekken intern te registreren. Datalekken met een mogelijk negatief gevolg voor de leden, worden aan de leden gemeld en zo nodig ook bij de toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Ingeval er een datalek ontstaat, kan het bestuur advies vragen aan de privacy officer van de vereniging.

### **Artikel 6 – Beveiliging, opslag en behandelaars van persoonsgegevens**

Persoonsgegevens worden door bestuurs- en commissieleden van onze vereniging indien nodig en zo beperkt mogelijk verwerkt op hun privé computer. Voor wedstrijden en andere verenigingsactiviteiten daarentegen wordt gebruikt gemaakt van de webapplicatie E-Golf4U, die beveiligd is met een persoonlijk in te stellen username en wachtwoord. Binnen

onze vereniging zijn de ledenadministrateur, de secretaris, de webmaster en de beheerder van de E-Golf4U applicatie bevoegd tot het verwerken van persoonsgegevens.

*Deze tekst is voor de laatste maal herzien en door het bestuur vastgesteld op: 10 december 2024*